

# DEN ENKLE MÅDE AT ADMINISTRERE PENSION PÅ VIA LØNSYSTEMET



## - via Nets OverførselsService (tidl. PBS)

Der er flere fordele ved at indbetale pensionen gennem Nets OverførselsService. For det første sker selve behandlingen af dine data hurtigere. For det andet har du mulighed for at give os alle de informationer, vi har brug for.

### Generelle forhold

Indbetaling gennem Nets OverførselsService giver dig mulighed for sammen med indbetalingen at sende de nødvendige oplysninger, der sikrer, at vi er i stand til at behandle dine indbetalinger korrekt. Det betyder blandt andet, at indbetalingerne bliver sat ind på den rigtige medarbejder, i den korrekte periode og på den korrekte pensionsordning.

### Hvilke oplysninger har vi brug for?

De oplysninger, vi har brug for sammen med indbetalingen, er nævnt i skemaet.

### Hvis lønsystemet ikke giver mulighed for at aflevere alle oplysninger?

Giver dit lønsystem ikke mulighed for at sende alle de nødvendige oplysninger sammen med indbetalingen, kan du som supplement bruge vores Administratorportal. Her kan du indberette pensionsoplysninger og foretage indbetalinger. Se mere på [pfa.dk](http://pfa.dk).

### Hvordan bliver du oprettet som bruger?

Du bliver oprettet som bruger ved at kontakte en indbetalingskonsulent i PFA på 39 17 62 99.

### Du er velkommen til at kontakte os

Har du spørgsmål til denne vejledning, kan du ringe til PFA's indbetalingskonsulenter på telefon 39 17 62 99.

## PFA's specifikationsbehov i forbindelse med Nets OverførselsService

Datanavn	Recordtype	Felt-nr.	Bemærkninger
Infotype	00	04	100 = pensionsindbetalinger 150 = arbejdsmarkedspension
Betalingsmodtagernummer	00	08	PFA Pensions PBS-nr. : 00032336
Aftalenummer	00	10	Kun til særlige aftaler, se skema for anvendelse af aftalenummer. Kræver selvstændig indberetning
Kunde CPR-nummer	00	11	Lønmodtagerens CPR-nummer
Indbetalt beløb	00	14	Summen af virksomhedens og lønmodtagerens betaling
Fortegn	00	15	Udfyldes med "+"
Periode fra	00	16	Startdato i den periode indbetalingen dækker: ÅÅÅÅMMDD
Periode til	00	17	Slutdato i den periode indbetalingen dækker: ÅÅÅÅMMDD
<b>Overenskomstnummer/ Pensionsgruppe</b>	00	18	<b>Overenskomstnummer er en vigtig oplysning</b> og kan findes på <a href="http://www.pfa.dk">www.pfa.dk</a> . Vi bruger overenskomstnummeret til at sikre, at din medarbejder får den korrekte pensionsordning i PFA. Pensionsgrupper anvendes typisk i forbindelse med arbejdsmarkedspension eller efter aftale med PFA
Dækningsgivende gage	00	19	Beløb til brug for beregning af forsikringsdækningens størrelse iht. pensionsaftalen
Aflønningsform	01	13	00 = Månedslønnede 02 = 14-dageslønnede Vi bruger denne oplysning til at fastslå, om din medarbejder aflønnes månedvis eller på f.eks. 14-dages basis
Fratrædelsesdato	01	15	Dato for fratrædelse : ÅÅÅÅMMDD Ved fratrædelse og orlov skal vi have besked, så vi sammen med medarbejderen kan planlægge det videre forløb
Pensionsgivende gage	02	08	Beløb til brug for beregning af pensionsbidragets størrelse
Pensionsbidragsprocent	02	15	Samlet pensionsbidragsprocent Vi bruger den samlede pensionsbidragsprocent til at sikre, at vi har de korrekte oplysninger og til at udregne medarbejderandel
Arbejdsgiverens pensionsbidrags-procent	02	16	Arbejdsgiverens pensionsbidragsprocent
Startdato for afvigelse	03	07	Dato for afvigelse : ÅÅÅÅMMDD
Afvigelseskode	03	08	00 = Ny i pensionsordning 01 = Fratrædelse 02 = Orlov
Orlov ophør	03	16	På formen : ÅÅÅÅMMDD
Reguleringskode	04	07	01 = Regulering for tidligere perioder 02 = Ekstraordinær indbetaling
Reguleringsbeløb	04	08	Reguleringsbeløb
Fortegn	04	09	Udfyldes med "+" eller "-"
Startdato for reguleringen	04	10	På formen : ÅÅÅÅMMDD
Slutdato for reguleringen	04	11	På formen : ÅÅÅÅMMDD
Oplysninger om AMB	10	07	Udfyldes med "AMB" Hvis vi ikke skal afregne arbejdsmarkedsbidrag af indbetalingen, eksempelvis ved udstationerede medarbejdere, skal du kontakte PFA
Kode for arbejdsmarkedsbidrag	10	08	Inkl. AMB = "J" (med bruttoskat) Excl. AMB = "N" (uden bruttoskat)

Du kan altid besøge [pfa.dk](http://pfa.dk) og få mere at vide om vores produkter. På hjemmesiden har vi også samlet generel information om pensions- og forsikringsforhold samt de mest almindelige spørgsmål og svar.



### PFA Pension

Sundkrogsvej 4  
2100 København Ø

Telefon: 39 17 50 00  
[pension@pfa.dk](mailto:pension@pfa.dk)  
[www.pfa.dk](http://www.pfa.dk)

CVR: 13 59 43 76

### Skema for anvendelse af aftalenummer. Felt nr. 10

Anvendelse	Kode	Beskrivelse
Gruppelivspræmie	"GRPLIV"	Gruppelivspræmie kan indberettes i selvstændig indberetning
Helbredssikringspræmie	"HSGRP"	Helbredssikringspræmie kan indberettes i selvstændig indberetning
Indskud	"INDSK"	Anvendes hvis recordtype 04 ikke er tilgængelig i selvstændig indberetning
Frivillig præmieprocent	"FRIPCT"	Frivillig præmieprocent skal altid indberettes i selvstændig record